РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Марий Эл Республик Республика Марий Эл

Звенигово район Звениговский район

**«Шоленгер ял шотан илем» ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**муниципальный образований администрации**

**администрацийын муниципального образования**

**ПУНЧАЛЖЕ «Шелангерское сельское поселение»**

425070, п.Шелангер, ул.Школьная, 35,тел. (883645)6-63-89, факс 6-63-89

= = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = =

От 4 июня 2015 года № 79

**О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»**

Во исполнение Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного  
и техногенного характера», постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Закона Республики Марий Эл от 17 мая 1996 года № 339-III «О защите населения и территории Республики Марий Эл от чрезвычайных ситуаций природного   
и техногенного характера», постановления Правительства Республики   
Марий Эл от 5 сентября 2005 г. № 215 «О территориальной подсистеме Республики Марий Эл единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», администрация муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».

2. Утвердить прилагаемые:

[Положение](#sub_1000) о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

[состав](#sub_2000) комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

функциональные обязанности членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  МО «Шелангерское сельское поселение» | Капитонова Э.И. |

# **П о л о ж е н и е**

**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, организацию и порядок функционирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» (далее – Комиссия).

Комиссия является координационным органом на муниципальном уровне территориальной подсистемы Республики Марий Эл единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, образованным для обеспечения согласованности действий, организации и проведения мероприятий по предупреждению  
и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного  
и техногенного характера, уменьшения ущерба от их последствий.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Марий Эл, федеральными законами и законами Республики Марий Эл, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Марий Эл, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Марий Эл, локальными нормативными актами муниципального образования, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии   
с заинтересованными структурными подразделениями администрации   
и организациями муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».

1.3. Решения Комиссии являются обязательными для выполнения звеном территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение

**2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

участие в разработке предложений по реализации единой политики  
в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

координация деятельности органов управления и сил звена территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

обеспечение согласованности действий звеном территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» и заинтересованных органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС;

рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны звена территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации ЧС в порядке, установленном действующим законодательством.

**3. Основные функции Комиссии**

3.1. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности,  
а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной  
и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных  
в результате чрезвычайных ситуаций, и вносит главе администрации муниципального образования соответствующие предложения;

разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных актов муниципального образования и иных документов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

рассматривает причины ЧС на территории муниципального образования, организует разработку и реализацию мер, направленных  
на предупреждение и ликвидацию ЧС и обеспечение пожарной безопасности;

разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования звена территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

организует разработку и осуществление мер в области развития сил и средств звена территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».

**4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия в пределах своей компетенции:

разрабатывает проекты решений администрации муниципального образования по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

запрашивает у руководителей организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности материалы и информацию, необходимые для работы Комиссии, для изучения и принятия решения (подготовки предложений) по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

привлекает для участия в работе представителей министерств, ведомств, органов местного самоуправления, предприятий и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности  
по согласованию с их руководителями;

участвует в проводимых в муниципальном образовании мероприятиях, относящихся к решению вопросов предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

рассматривает причины чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

создает рабочие группы, в том числе постоянно действующие,  
из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

вносит в установленном порядке главе администрации муниципального образования предложения по вопросам, требующим решения руководителя главы администрации муниципального образования.

**5. Организация работы Комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии  
с планом, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым председателем. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.3. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется структурными подразделениями администрации муниципального образования и организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы должны быть представлены в Комиссию не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем. При необходимости решения Комиссии оформляются в виде проектов постановлений и распоряжений главы администрации муниципального образования, которые вносятся в установленном порядке в администрацию муниципального образования.

5.5. Оповещение членов Комиссии при угрозе или возникновении ЧС осуществляется согласно схеме оповещения дежурно-диспетчерской службой муниципального образования согласно схеме оповещения.

5.6. При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается   
в центре сбора, обработки и обмена информации муниципального образования. Рабочим органом Комиссии является оперативный штаб ликвидации ЧС.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел экономики администрации муниципального образования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С О С Т А В

# **комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Капитонова Э.И. | – | председатель Комиссии; |
| Васильева Е.В. | – | заместитель председателя Комиссии; |
| Васильева Х.В. | – | секретарь Комиссии; |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ф У Н К Ц И О Н А Л Ь Н Ы Е О Б Я З А Н Н О С Т И**

# **членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»**

I. Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

Основной задачей председателя комиссии является организация работы комиссии, направленной на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

**В режиме повседневной деятельности:**

организует работу и руководит деятельностью комиссии  
по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» (далее – Комиссия);

координирует деятельность органов управления и сил звена территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

обеспечивает согласованность действий муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» и заинтересованных министерств  
и ведомств, предприятий и организаций, органов местного самоуправления республики при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), обеспечения пожарной безопасности;

обеспечивает готовность органов и пунктов управления, сил и средств звена территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» к действиям в условиях ЧС муниципального характера;

принимает меры по организации взаимодействия и обмена информацией с аналогичными комиссиями по вопросам предупреждения  
и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности;

рассматривает вопросы в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления  
и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате ЧС, и организует внесение  
в установленном порядке главе администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» соответствующих предложений;

организует разработку:

предложений по реализации государственной политики, предложений по совершенствованию нормативных актов муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» и иных документов в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

предложений по развитию и обеспечению функционирования объектового звена *Департамента*;

и осуществление мер в области развития сил и средств объектового звена территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

и своевременную корректировку плана действий по предупреждению  
и ликвидации ЧС и иной документации Комиссии;

и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС и обеспечение пожарной безопасности;

организует обучение членов Комиссии по вопросам предупреждения  
и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности в соответствии  
с действующими программами;

организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов главе администрации муниципального образования, а также рекомендаций по вопросам защиты сотрудников и территорий от ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

рассматривает причины возникновения ЧС на территории муниципального образования;

осуществляет контроль за:

реализацией мер, направленных на снижение угрозы возникновения ЧС на территории муниципального образования;

исполнением функциональных обязанностей членами Комиссии, принятых решений Комиссии;

информирует главу администрации муниципального образования об обстановке в зоне ЧС, принимаемых мерах и результатах работы по предотвращению и ликвидации ЧС на территории муниципального образования.

**При угрозе и возникновении ЧС:**

отдает распоряжение на оповещение и сбор членов Комиссии,  
на подготовку проекта постановления главы администрации муниципального образования о введении соответствующего режима функционирования звена территориальной подсистемы муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

организует работу оперативного штаба ликвидации ЧС;

проводит оценку обстановку, вводит в действие план действий муниципального образования по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, в части, касающейся вида возникшей ЧС;

организует принятие мер по защите сотрудников и территории муниципального образования, повышению устойчивости его функционирования;

осуществляет руководство и контроль за проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС;

информирует главу администрации муниципального образования, вышестоящие комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий;

организует работу по ликвидации последствий ЧС.

II. Заместитель председатель Комиссии

**В режиме повседневной деятельности:**

принимает участие в разработке плана действий муниципального образования по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера;

разрабатывает и вносит на рассмотрение Комиссии предложения  
по совершенствованию работы в области защиты сотрудников и территории;

координирует работу по прогнозированию возможных ЧС и оценке их последствий, планировании мероприятий, направленных на снижение риска возникновения ЧС, определению размеров ущерба от них и осуществляет контроль за практической реализацией этих мероприятий;

организует доведение решений Комиссии до исполнителей  
и осуществляет контроль их выполнения;

организует работу Комиссии по поручению или в случае отсутствия председателя Комиссии.

**При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:**

с получением соответствующей информации (сигнал, распоряжение) прибывает на рабочее место, контролирует контроль за сбором личного состава оперативного штаба ликвидации ЧС, прибытием членов Комиссии,  
о результатах докладывает председателю Комиссии;

проводит оценку обстановки, определяет объем и характер аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР), требуемое количество сил и средств;

представляет председателю Комиссии предложения для принятия решения на организацию и проведение АСДНР;

приводит в готовность формирования муниципального образования и с учетом плана действий и решения председателя Комиссии организует проведение АСДНР;

организует ведение разведки, наблюдения и контроля за изменением обстановки, выводы и предложения докладывает председателю Комиссии;

обеспечивает управление формированиями муниципального образования при ликвидации последствий ЧС и их взаимодействие в ходе работ;

организует доведение распоряжений председателя Комиссии  
до исполнителей и осуществляет контроль их выполнения;

по распоряжению председателя Комиссии осуществляет руководство аварийно ­ спасательными и другими неотложными работами на наиболее важных и сложных участках;

докладывает председателю Комиссии о ходе выполнения поставленных задач.

III. Секретарь Комиссии

**В режиме повседневной деятельности:**

участвует в организационно-техническом обеспечении деятельности Комиссии;

разрабатывает годовой план работы Комиссии и представляет его  
на рассмотрение Комиссии и утверждение председателю Комиссии;

готовит проекты протоколов заседаний Комиссии;

обеспечивает своевременное доведение до исполнителей решений Комиссии;

осуществляет общий контроль за исполнением решений Комиссии.

**При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:**

с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибывает к месту сбора Комиссии;

участвует в подготовке решений Комиссии;

обеспечивает своевременное доведение до исполнителей распоряжений председателя и решений Комиссии;

осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_